

## Erstattungsantrag Reisekosten (nur) für Schülerfahrten

- Schul- und Studienfahrten/Fachexkursionen       Schulsikurs       Schullandheimaufenthalt  
 Schülerwanderung     auswärtiges Schulsportfest     internationaler Schüleraustausch  
 Jugendherberge

Landesamt für Finanzen

1. Persönliche Angaben:			
Name		Vorname	Dienstbezeichnung
PLZ	Ort	Straße	
Beschäftigungsbehörde (Schule)		Organisationsnummer	Personalnummer
Regierungsbezirk	Schulamtsbezirk (bei Volksschulen)	Telefon	

### Bankverbindung:

IBAN	BIC
_____	_____

### Ich stimme der Zusendung des Reisekostenbescheides per E- Mail zu:

- nein       ja      E- Mail- Adresse: \_\_\_\_\_

2. Reisedaten:	
Reiseort	Land (bei Auslandsreise)
Reiseantritt (Datum, Uhrzeit)	Ort Reisebeginn
Rückkehr (Datum, Uhrzeit)	Ort Reiseende

3. Verkehrsmittel:		
<input type="checkbox"/> Bus	<input type="checkbox"/> Bahn	<input type="checkbox"/> sonstiges: _____ €
<input type="checkbox"/> Flugzeug		_____ €
Beförderungsklasse Flugzeug: <sup>1</sup>	Abflughafen:	Zielflughafen:
_____	_____	_____

<sup>1</sup> Die Angaben Beförderungsklasse, Ab-/Zielflughafen werden zur Berechnung der CO2 Kompensation benötigt.

**4. Unterkunft:**

Hotel/Pension       Jugendherberge       Schullandheim     

Übernachungskosten für \_\_\_\_\_ Nächte (Anzahl): \_\_\_\_\_ €

Ist die Hotelrechnung auf den Arbeitgeber ausgestellt?  Ja     Nein

Die Hotelrechnung beinhaltet Verpflegungskosten in Höhe von \_\_\_\_\_ € pro Tag

Die Verpflegungsart ist zwingend anzugeben.

**5. Pauschalreisepreis/Freiplatz/Leistungen:**

Vom Antragsteller **tatsächlich** verauslagter Pauschalreisepreis (Kosten, die nicht in den bisherigen Nr. 3, 4 und Nr. 6 enthalten sind.) **Ansonsten bitte oben immer Einzelkosten angeben!** \_\_\_\_\_ €

Inanspruchnahme eines  vollen       anteiligen **Freiplatzes** für:

Fahrkosten     Unterkunft     Frühstück     Halbpension       Vollpension     Eintrittsgebühren

Folgende Leistungen wurden durch die Übernachtungskosten bzw. Pauschalreisepreis abgedeckt:

Fahrkosten     Unterkunft     Frühstück     Halbpension       Vollpension   

Die Verpflegung begann am (Datum)	mit <input type="checkbox"/> Frühstück	<input type="checkbox"/> Mittagessen	<input type="checkbox"/> Abendessen
und endete am (Datum)	mit <input type="checkbox"/> Frühstück	<input type="checkbox"/> Mittagessen	<input type="checkbox"/> Abendessen

Durch die Übernachtungskosten bzw. den Pauschalreisepreis wurden keine Verpflegungskosten abgedeckt.

**6. Sonstige entstandene Kosten (aufgegliedert mit kurzer Erläuterung):**

_____	€
_____	€
_____	€

**7. Bemerkungen:**

\_\_\_\_\_

**Hinweise zum Datenschutz nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**

Verantwortlich für die Verarbeitung ist das Landesamt für Finanzen, - Zentralabteilung -, Rosenbachpalais, Residenzplatz 3, 97070 Würzburg (Telefon: 0931 4504-6770; E-Mail: [datenschutzanfrage@lff.bayern.de](mailto:datenschutzanfrage@lff.bayern.de)).

Wir verarbeiten die Daten, um die von Ihnen beantragten Reisekosten abzurechen.

Informationen zur Verarbeitung der Daten und den diesbezüglichen Rechten finden Sie im Internet unter <https://www.lff.bayern.de/datenschutz.aspx>. Sie erhalten diese Informationen auch unter obigen Kontaktdaten.

**Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die geltend gemachten Kosten sind mir tatsächlich entstanden. Die Reiseanordnung/-genehmigung ist als Anlage beigefügt. Die Hinweise zum Datenschutz habe ich gelesen.**

Ort	Datum	Unterschrift Antragsteller/-in